

مواصفات مقرر:
إخراج اذاعي وتلفزيوني

Republic of Yemen

Alandalus University

Quality Assurance Unit



الجمهورية اليمنية

جامعة الاندلس
للعلوم والتقنية

وحدة ضمان الجودة

كلية: الآداب	توصيف مقرر:	قسم: إعلام
--------------	-------------	------------

أولاً: المعلومات العامة عن المقرر:					
1.	اسم المقرر:	إخراج اذاعي وتلفزيوني			
2.	رمز المقرر ورقمه:	461-3632			
3.	الساعات المعتمدة:	محاضرة	سمنار	عملي	تدريب
		2	-	1	-
		3			
4.	المستوى والفصل الدراسي:	المستوى الرابع - الفصل الاول			
5.	المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):	المونتاج الاذاعي والتلفزيوني - تحليل محتوى اعلامي - انتاج برامج اذاعية وتلفزيونية			
6.	المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):	تصوير تلفزيوني			
7.	البرنامج/التي يتم فيها تدريس المقرر:	بكالوريوس إعلام - اذاعة وتلفزيون			
8.	لغة تدريس المقرر:	اللغة العربية			
9.	نظام الدراسة:	فصلي			
10.	أسلوب الدراسة في البرنامج:	انتظام			
11.	مكان تدريس المقرر:	قاعة دراسية + الاستديو التدريبي الاذاعي والتلفزيوني			
12.	اسم معد مواصفات المقرر:	د. اديب العمري			
13.	تاريخ اعتماد مجلس الجامعة:	2018م			

ثانياً: وصف المقرر:
<p>يتضمن هذه المقرر التعرف على مفهوم فلسفة الإخراج في الإذاعة والتلفزيون والإنتاج الإذاعي والتلفزيوني وفن الإخراج وماهيتها وأسس تصنيفها، والجوانب الإقناعية للإخراج وأساليب اخراجها وأساليب التخطيط في الإدارة والممارسات التطبيقية، وتبيين مهام إخراج البرامج الإذاعية والتلفزيونية واجبات المخرج الإذاعي والتلفزيوني وأساسيات الاعمال الإخراجية، والتعرف على تكوين الصورة والعناصر المرئية وتوافر الامكانات اللازمة في تعلم خطوات إعداد السيناريو متمثلة في فن كتابة السيناريو للإذاعة والتلفزيون، وكذا علاقة المخرج بطاقم العمل الانتاجي، والتعرف على المصطلحات الإخراجية الخاصة عند التعامل مع تكنولوجيا الإنتاج الإعلامي ومع طاقم العمل الانتاجي، والتطرق الى أجهزة مونتاج الكود الزمني (Time) code- editing system، ليكون الطالب قادراً على ادراك الأعمال الإخراجية وتطبيقها بشكل عملي وكيفية التعامل مع الأجهزة المستخدمة للإخراج بالشكل السليم.</p>
ثالثاً: مخرجات التعلم:
<p>يتوقع من الطالب عند اكمال المقرر بنجاح ان يكون قادرا على ان:</p> <p>المعرفة والفهم</p> <p>A 2: يلم بالمصطلحات والمفاهيم المتعلقة بالإخراج والعلوم الأساسية بشكل عام وفنون</p>

الإذاعة والتلفزيون والإعلام الجديد ووسائطه المتعددة بشكل خاص.
A 3: يفهم الإخراج الإذاعي والتلفزيوني وتقنياته ابتداء من اختيار الفكرة والإعداد والتقديم والتصوير والإخراج وانتهاء بإنتاج الأشكال البرمجية المختلفة.
A 4: يصف المراحل الإخراجية العلمية اللازمة للتخطيط الإعلامي وبرامج الإذاعة والتلفزيون والحملات الإعلامية ، والطرق المناسبة لقياس واستقصاء الرأي العام وتتبع تأثيراته المختلفة.

المهارات الذهنية

B2: يبتكر المهارات الإخراجية ويقترح الأفكار والأشكال البرمجية الإذاعية والتلفزيونية المختلفة وأساليب إعدادها وتحريرها وتقديمها وتصويرها وإنتاجها وإخراجها.
B3: يُحلل المفاهيم والنظريات المتعلقة بالعلوم الإخراجية الأساسية للإعلام والفنون الإخراجية الإذاعية والتلفزيونية والعوامل المؤثرة على الأداء الإخراجي الإذاعي والتلفزيوني.
B4: ينفذ الأعمال الإخراجية للبرامج الإذاعية والتلفزيونية.

المهارات العملية المهنية

C1: يعد وينفذ مشروع بحثي عن الإخراج الإذاعي والتلفزيوني بشكل متكامل وكذلك برامج إذاعية وتلفزيونية وفقاً للأشكال البرمجية المختلفة ويمارس التدريب عليها.
C3: يستخدم كافة المعدات والأجهزة اللازمة وكذلك الحاسب الآلي وتطبيقاته في إخراج البرامج الإذاعية والتلفزيونية.

المهارات العامة

D2: يصمم وينفذ ويخرج برامج إذاعية وتلفزيونية وعبر الويب ويتابع كل جديد في مجال تخصصه وينمي ثقافته العامة ومهارات التعلم الذاتي لديه.
D3: يعمل ضمن فريق جماعي ويمتلك المهارات القيادية والإدارية والبحثية .

رابعاً: مواعاة مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقويم		
أولاً: مواعاة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقويم:		
مخرجات المقرر / المعرفة والفهم	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقويم
<p>a2-1 فهم المصطلحات الفنية المستخدمة في الاخراج للراديو والتلفزيون.</p> <p>a2-2 يحدد الطالب الفنون المرتبطة بالعمل الاخراج الاذاعي والتلفزيوني.</p> <p>a3-1 معرفة الأدوات والأساليب والتقنيات التي يطلبها العمل الاخراجي للراديو التلفزيوني.</p> <p>a3-2 يفرق بين اخراج الأشكال البرمجية الإذاعية والتلفزيونية.</p> <p>a4-1 الالمام بمراحل الإخراج للراديو والتلفزيون من مرحلة الفكرة وحتى بث البرنامج.</p> <p>a4-2 يوضح أنواع التخطيط الإخراجية للبرامج والتخطيط للحملات الاعلامية من حيث طبيعة التخطيط واهميته وكيف يتم عمل الدورات البرمجية و التخطيط لها ومراحلها.</p>	<p>- المحاضرات .</p> <p>- الحوار والمناقشة .</p> <p>- العروض التقديمية .</p> <p>- التعلم الذاتي .</p> <p>- خارطة المفاهيم</p> <p>- التكاليف الفردية</p>	<p>- الاختبارات التحريرية</p> <p>- المناقشة</p> <p>- اعداد تكليف</p> <p>- الملاحظة.</p> <p>- اعداد عرض.</p>

خامساً: مواعاة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقويم:		
مخرجات المقرر / المهارات الذهنية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقويم
<p>b2-1 يقدم الطالب تصورات اخراجية للفتوات التلفزيونية وللمحطات الاذاعية.</p> <p>b2-2 يطبق الطالب أسلوب تقديم التصورات الاخراجية للبرامج الاذاعية والتلفزيونية.</p> <p>b3-1 يذكر العوامل المؤثرة على اختيار الشكل الإخراجية للبرامج الإذاعية والتلفزيونية.</p> <p>b3-2 يحدد المفاهيم والنظريات المتعلقة بالإخراج للراديو والتلفزيون.</p> <p>B4: ينفذ الاعمال الإخراجية للبرامج الاذاعية والتلفزيونية.</p>	<p>- المحاضرات .</p> <p>- الحوار والمناقشة .</p> <p>- العروض التقديمية .</p> <p>- العصف الذهني</p>	<p>- الاختبارات التحريرية.</p> <p>- تقييم التقارير .</p> <p>- الملاحظة.</p> <p>- المناقشة والمشاركة.</p> <p>- اعداد تكليف.</p> <p>- اعداد عرض.</p>

سادسا: مواعنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر
الاختبارات التحريرية تقييم البحوث التطبيقية الملاحظة اعداد تكليف اعداد عرض	المحاضرات . الحوار والمناقشة . العروض التقديمية . الزيارات الميدانية . البحوث التطبيقية .	c1-1 يعد خطة عمل للإخراج الإذاعي والتلفزيوني وتقديم المقترحات لذلك. C1-2 يمارس اخراج العمل البرامجي الإذاعي والتلفزيوني.
		c3-1 يتعرف الطالب على الاجهزة والمعدات التي يتطلبها الإخراج الإذاعي والتلفزيوني. C3-2 يستخدم اجهزة الحاسوب الالي في الإخراج البرامجي الإذاعي والتلفزيوني.

سابعا: مواعنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:

استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية
الاختبارات التحريرية الملاحظة اعداد عرض اعداد تكليف	المحاضرات . الحوار والمناقشة . العروض التقديمية . زيارات ميدانية .	D2 يكتشف كل جديد في تقنيات وانظمة الإخراج الإذاعي والتلفزيوني. D3 يميز الصفات و المهارات اللازمة التي يفترض أن تكون لدى كل عضو في فريق الإخراج الإذاعي والتلفزيوني.

ثامنا: موضوعات المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.

وحدات /مواضيع محتوى المقرر

أولاً: الجانب النظري والعملية

الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	رموز مخرجات تعلم المقرر
1.2.3	فلسفة الإخراج في الإذاعة والتلفزيون و الإنتاج الإذاعي والتلفزيوني وفن الإخراج	ماهيتها وتعريف الإخراج بحسب رؤى اخراجية مختلفة وتبيين المعالجات للمساحات الثلاث الاخراجية واهميتها في الإذاعة والتلفزيون و المواصفات في شخص المخرج الإذاعي والتلفزيوني و أسلوب التخطيط في الإدارة والممارسات التطبيقية ومراسل نجاح الخطة الاخراجية وابرز الشروط لإعداد وتقديم برامج إقناعيه ناجحة في الإذاعة والتلفزيون وتوضيح معنى هذه الشروط بشكل مفصل أسلوب التخطيط في الإدارة والممارسات التطبيقية ومراسل نجاح الخطة الاخراجية وابرز الشروط لإعداد وتقديم	3	9	a2-1 a2-2

			برامج إقناعيه ناجحة في الإذاعة والتلفزيون وتوضيح معنى هذه الشروط بشكل مفصل.		
a4-2 c1-1	3	1	الصياغة و الصناعة و الأساليب الفنية للإنتاج وعلاقتها بمصطلح الاخراج عند التنفيذ وصناعة الشكل وفق أسلوب أو أساليب تحقق الأغراض الاخراجية وتنوعها وأهمية العناصر المرئية و الصوتية في الإنتاج التلفزيوني والاذاعي	الجوانب الإقناعيه للإخراج	4
a3-1 c3-1 d2	6	2	ابرز البرامج الإخراجية الإذاعية و ابرز ما يقوم به المخرج الاذاعي عند تنفيذه للأعمال الإخراجية الإذاعية ونجاحها (برامج الثقافية و الندوات و المناقشات و المقابلات و الحديث الإذاعي و الربورتاج الإذاعي بأنواعه المختلفة و نشرات الأخبار في الإذاعة و الإعلان الإذاعي و المنوعات الغنائية و الموسيقية الإذاعية و برامج الأطفال) ، و توضيح طبيعة البرامج السمع بصرية من خلال الأشكال أو القوالب البرمجية التي بمجموعها تشكل البرنامج العام للتلفزيون وتبين هذه النماذج بشكل مفصل من الناحية الإخراجية (قالب الحديث التلفزيوني ، قالب المقابلة أو الارتجال ، القالب الوصفي ، قالب الندوة ، قالب المسابقة والألغاز ، القالب الجماهيري ، قالب المحكمة ، قالب الأفلام ، قالب المجلة ، قالب المنوعات ، البرنامج التسجيلي ، الربورتاج أو التحقيق ، الإعلان)	إخراج البرامج الإذاعية و إخراج البرامج التلفزيونية	5.6
a2-1 a2-2	3	1	أهم واجبات المخرج في الفنون السمع بصرية ، القواعد الخمس المتعلقة بالتصوير التلفزيوني أثناء الإخراج الإذاعي والتلفزيوني	واجبات المخرج الإذاعي والتلفزيوني	7
a3-1 c3-1 d2	3	1	ماهية التكوين الصوري ، ابرز القواعد الأساسية لحركات الكاميرا والمصطلحات لحركات الكاميرا ومعناها ، علاقة حركات الكاميرا بالتكوين الصوري وانواعها و مصطلحات لحركات وزوايا ونقالات وكوادر التصوير التلفزيوني	تكوين الصورة والعناصر المرئية و مصطلحات خاصة	8
a3-2 a4-1 b2-1 b2-2 c1-1 c1-2	6	2	ماهية السيناريو والخطوات التي يشملها السيناريو الناجح ، مراحل اعداد السيناريو ، اهم الفروق بين المخرج الواقعي والانطباعي والتفريق بينهما وما هو السيناريو و ماهي المتطلبات في شخص كاتب السيناريو ، ماهي مصادر السيناريو ، الجانب التطبيقي للتدرب على كتابة السيناريو وامثلة في تطبيق السيناريو وصياغته	خطوات إعداد السيناريو وفن كتابة السيناريو للإذاعة والتلفزيون	9.10
b3-2 d3	6	2	مزايا وطرق دمج الاصوات في البرامج الإذاعية ، الاسطوانات المضغوطة ، أجهزة التسجيل الرقمية ، الشفرة الزمنية لأجهزة التسجيل الرقمية ، أجهزة الكاسيت الرقمية المضغوطة ، مزايا نظام الوسائل المتعددة و انواع و أشكال	تكنولوجيا الإنتاج الإعلامي و أجهزة مونتاج الكود الزمني Time code- editing system	11.12

			لائظمة مونتاج الكود الزمني وتكويناتها.		
a.b.c.d	3	1		الاختبار النهائي	13
	39	13	إجمالي الأسابيع والساعات		

تاسعا: استراتيجيات التدريس:	
1.	محاضرات نظرية.
2.	محاضرات عملية إذاعية وتلفزيونية.
3.	دراسة وتحليل البرامج من الناحية الاخراجية.
4.	تكاليف فردية وجماعية.
5.	تقديم عروض توضيحية وشرائح فلمية للنقاش من الجانب الاخراجي.
6.	تدريبات وتطبيقات عملية للجانب الاخراجي وزيارات ميدانية لإستديوهات اذاعية وتلفزيونية.

I. التعيينات والتكليفات:

الرقم	التكليف/النشاط	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
1	اعداد عروض تقديمية	a2-1,a2-2,a3-1,a3-2	3-1	5
2	تقديم تصورات برامجية	2, ,a4-1,a4-2,b2-1,b2-2,b3-1,b3-2	5-4	5
3	إعداد تكاليف بحثية	1,b2-2,b3-1,b3-2,c1-1,c1-2,c3-1,c3-2,d2,d3	13-6	10

عاشرا: تقويم التعلم:

الرقم	أنشطة التقويم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي	المخرجات التي يحققها
1	الواجبات / الأنشطة / التكاليف Homework/Tasks/Assignments	1-12	20	%20	a2-1,a2-2,a3-1,a3-2,a4-1,a4-2,b2-1,b2-2,b3-1,b3-2,c1-1,c1-2,c3-1,c3-2,d2,d3
2	الاختبار النهائي Final Exam	13	60	%60	A2-1,a2-2,a3-1,a3-2,b2-1,b2-2,c1-1,c1-2,c3-1,c3-2
3	حضور ومشاركة	1-12	10	%20	a2-2 b3-2 c3-2 d3
	المجموع		100	%100	

الحادي عشر: مصادر التعلم:

(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).

المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)

1- د. صالح حميد ، إخراج إذاعي وتلفزيوني ، جامعة صنعاء ، الطبعة الأولى ، 2015م.

المراجع المساعدة

- 1- رائد محمد عبد ربه، عكاشة محمد صالح، فن كتابة السيناريو، دار الجنادرية للنشر والتوزيع، الأردن، عمان، الطبعة الاولى، 2009م.
- 2- د. مصطفى حميد الطائي، الفنون الإذاعية والتلفزيونية وفلسفة الإقناع، دار الوفاء لدنيا الطباعة والنشر الإسكندرية- مصر الطبعة الأولى، 2007م.
- 3- د. مصطفى حميد الطائي، الفنون الإذاعية والتلفزيونية وفلسفة الإقناع، دار الوفاء لدنيا الطباعة والنشر الإسكندرية- مصر الطبعة الأولى، 2007م.
- 4- د. سوزان يوسف القليني، تكنولوجيا الاتصال والإعلام دار النهضة العربية ، القاهرة، 2006م.

مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)

الثاني عشر: الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.

بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:

1.	الحضور والغياب: إذا تغيب الطالب 25% من المحاضرات بدون عذر يرفع اسمه لشؤون الطلاب ويحرم من دخول امتحان المادة النهائي.
2.	الحضور المتأخر: يمنع الطالب من دخول المحاضرة إذا تكرر حضوره المتأخر أكثر من مرة.
3.	ضوابط الاختبارات والامتحانات: كما في اللائحة.
4.	التكليفات / المهام والمشاريع: يسلم الطالب التكليف في المحدد من قبل استاذ المادة وتعتبر غير مقبولة بعد الوقت المحدد.
5.	الغش: يحرم من مقرر الغش ومادة قبل ومادة بعد.
6.	الانتحال: يفصل سنه من الدراسة.
7.	سياسات أخرى:

خطة مقرر: إخراج اذاعي وتلفزيوني

I. معلومات عن مدرس المقرر:						
الساعات المكتبية (3 / أسبوعيا)				د. اديب احمد محمد العمري		الاسم
الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد	السبت	المكان ورقم الهاتف 773628063 - صنعاء
						البريد الإلكتروني Adeeb20711@gmail.com

II. معلومات عامة عن المقرر:						
إخراج إذاعي وتلفزيوني				اسم المقرر:		1.
461-3632				رمز المقرر ورقمه:		2.
المجموع	الساعات				الساعات المعتمدة للمقرر:	
	تدريب	عملي	سمنار	نظري		
3	—	1	—	2		
المستوى الرابع - الفصل الاول				المستوى والفصل الدراسي:		4.
المونتاج الإذاعي والتلفزيوني - تحليل محتوى اعلامي - انتاج برامج إذاعية وتلفزيونية				المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):		5.
تصوير تلفزيوني				المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):		6.
بكالوريوس إعلام - اذاعة وتلفزيون				البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:		7.
اللغة العربية				لغة تدريس المقرر:		8.
قاعة دراسية + الاستديو التدريبي الإذاعي والتلفزيوني				مكان تدريس المقرر:		9.

III. وصف المقرر الدراسي:	
<p>يتضمن هذه المقرر التعرف على مفهوم فلسفة الإخراج في الإذاعة والتلفزيون والإنتاج الإذاعي والتلفزيوني وفن الإخراج وماهيتها وأسس تصنيفها، والجوانب الإقناعية للإخراج وأساليب إخراجها وأساليب التخطيط في الإدارة والممارسات التطبيقية، وتبيين مهام إخراج البرامج الإذاعية والتلفزيونية واجبات المخرج الإذاعي والتلفزيوني وأساسيات الاعمال الإخراجية، والتعرف على تكوين الصورة والعناصر المرئية وتوافر الامكانيات اللازمة في تعلم خطوات إعداد السيناريو متمثلة في فن كتابة السيناريو للإذاعة والتلفزيون، وكذا علاقة المخرج بطاقم العمل الانتاجي، والتعرف على المصطلحات الإخراجية الخاصة عند التعامل مع تكنولوجيا الإنتاج الإعلامي ومع طاقم العمل الانتاجي، والتطرق الى أجهزة مونتاج الكود الزمني code- editing system (Time)، ليكون الطالب قادرا على ادراك الأعمال الإخراجية وتطبيقها بشكل عملي وكيفية التعامل مع الأجهزة المستخدمة للإخراج بالشكل السليم.</p>	

IV. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:	
<p>1. يتعرف على مفهوم اخراج البرامج الإذاعية والتلفزيونية وماهيتها. 2. يلم بأهمية أساليب الانتاج والتخطيط وهيكلية اعداد الدورات البرمجية. 3. يتعرف على طبيعة برامج الاحاديث والمناقشات. 4. يتعرف على التحقيق الإذاعي والتلفزيوني والمجلة الإذاعية والتلفزيونية. 5. يقف على اعطاء نماذج لهذه البرامج المنوعة ليكون الطالب قادرا على ادراك معناها والتعامل معها بالشكل السليم.</p>	

6.توظيف الاخراج للإذاعة والتلفزيون في خدمة المجتمع.

V. محتوى المقرر:				
الجانب النظري:				
الرقم	وحدات المقرر	المواضيع التفصيلية	الأسبوع	الساعات الفعلية
1	فلسفة الإخراج في الإذاعة والتلفزيون والإنتاج الإذاعي والتلفزيوني وفن الإخراج و الجوانب الإقناعية للإخراج	ماهيتها وتعريف الإخراج بحسب روى اخراجية مختلفة وتبيين المعالجات للمساحات الثلاث الإخراجية واهميتها في الإذاعة والتلفزيون و المواصفات في شخص المخرج الإذاعي والتلفزيوني و أسلوب التخطيط في الإدارة والممارسات التطبيقية ومراحل نجاح الخطة الإخراجية و ابرز الشروط لإعداد وتقديم برامج إقناعية ناجحة في الإذاعة والتلفزيون وتوضيح معنى هذه الشروط بشكل مفصل أسلوب التخطيط في الإدارة والممارسات التطبيقية ومراحل نجاح الخطة الإخراجية و ابرز الشروط لإعداد وتقديم برامج إقناعية ناجحة في الإذاعة والتلفزيون وتوضيح معنى هذه الشروط بشكل مفصل، و الصياغة و الصناعة و الأساليب الفنية للإنتاج وعلاقتها بمصطلح الإخراج عند التنفيذ وصناعة الشكل وفق أسلوب أو أساليب تحقق الأغراض الإخراجية وتنوعها وأهمية العناصر المرئية و الصوتية في الإنتاج التلفزيوني والإذاعي	1-2-3-4	8
2	إخراج البرامج الإذاعية و إخراج البرامج التلفزيونية	ابرز البرامج الإخراجية الإذاعية و ابرز ما يقوم به المخرج الإذاعي عند تنفيذه للأعمال الإخراجية الإذاعية ونجاحها (برامج الثقافية و الندوات و المناقشات و المقابلات و الحديث الإذاعي و الربورتاج الإذاعي بأنواعه المختلفة و نشرات الأخبار في الإذاعة و الإعلان الإذاعي و المنوعات الغنائية و الموسيقية الإذاعية و برامج الأطفال) ، و توضيح طبيعة البرامج السمع بصرية من خلال الأشكال أو القوالب البرمجية التي بمجموعها تشكل البرنامج العام للتلفزيون وتبين هذه النماذج	5-6-7	6

توصيف مقرر:

		بشكل مفصل من الناحية الإخراجية (قالب الحديث التلفزيوني ، قالب المقابلة او الارتجال ، قالب الوصفي ، قالب الندوة ، قالب المسابقة والألغاز ، القالب الجماهيري ، قالب المحكمة ، قالب الأفلام ، قالب المجلة ، قالب المنوعات ، البرنامج التسجيلي ، الربورتاج أو التحقيق ، الإعلان)		
2	8	أهم واجبات المخرج في الفنون السمع بصرية ، القواعد الخمس المتعلقة بالتصوير التلفزيوني أثناء الإخراج الإذاعي والتلفزيوني	واجبات المخرج الإذاعي والتلفزيوني	3
2	9	ماهية التكوين السوري ، ابرز القواعد الأساسية لحركات الكاميرا والمصطلحات لحركات الكاميرا ومعناها ، علاقة حركات الكاميرا بالتكوين السوري وانواعها و مصطلحات لحركات وزوايا ونقلات وكوادر التصوير التلفزيوني	تكوين الصورة والعناصر المرئية و مصطلحات خاصة	4
4	10-11	ماهية السيناريو والخطوات التي يشملها السيناريو الناجح ، مراحل اعداد السيناريو ، اهم الفروق بين المخرج الواقعي والانتطاعي والتفريق بينهما وما هو السيناريو و ماهي المتطلبات في شخص كاتب السيناريو ، ماهي مصادر السيناريو ، الجانب التطبيقي للتدريب على كتابة السيناريو وامثلة في تطبيق السيناريو وصياغته	خطوات إعداد السيناريو وفن كتابة السيناريو للإذاعة والتلفزيون	5
2	12	مزايا وطرق دمج الاصوات في البرامج الإذاعية ، الاسطوانات المضغوطة ، أجهزة التسجيل الرقمية ، الشفرة الزمنية لأجهزة التسجيل الرقمية ، أجهزة الكاسيت الرقمية المضغوطة ، مزايا نظام الوسائل المتعددة و انواع و أشكال لأنظمة مونتاج الكود الزمني وتكويناتها.	تكنولوجيا الإنتاج الإعلامي و أجهزة مونتاج الكود الزمني Time code- editing system	6
3	13		الاختبار النهائي	7
27	13	عدد الأسابيع والساعات		

الجانب العملي:			
كتابة تجارب (مواضيع / مهام) النشاط العملي			
الرقم	المهام / التجارب العملية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية
1	اعداد عروض توضيحية وشرائح فلمية	1-3	3
2	تقديم تصورات اخراجية لبرامج تلفزيونية واذاعية	4-5	2
3	إعداد تكاليف بحثية وتطبيقية	6-8	3
4	اخراج برامج اذاعية وتلفزيونية	9-12	4
	إجمالي الأسابيع والساعات	12	12

VI. استراتيجيات التدريس
<ol style="list-style-type: none"> 1. محاضرات نظرية. 2. محاضرات عملية إذاعية وتلفزيونية. 3. دراسة وتحليل البرامج من الناحية الاخراجية. 4. تكاليف فردية وجماعية. 5. تقديم عروض توضيحية وشرائح فلمية للنقاش من الجانب الاخراجي. 6. تدريبات وتطبيقات عملية للجانب الاخراجي وزيارات ميدانية لإستديوهات اذاعية وتلفزيونية.

VII. التكاليف / المهام:			
الرقم	التكليف/النشاط	الأسبوع	الدرجة (إن وجدت)
1	الواجبات	1-6	
2	الأنشطة	6-12	
3	التكاليف	1-12	

VIII. تقويم التعلم:				
الرقم	موضوعات التقويم	موعد التقويم/ اليوم والتاريخ	الدرجة	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي)
1.	الواجبات / الأنشطة / التكاليف	1-12	20	20%
2.	الاختبار النهائي	13	60	60%
3.	حضور ومشاركة	1-12	20	20%
	المجموع		100	100%

IX. مصادر التعلم:	
1. المراجع الرئيسية:	
1 - د. صالح حميد ، إخراج إذاعي وتلفزيوني ، جامعة صنعاء ، الطبعة الأولى ، 2015م.	
2. المراجع المساعدة:	
1- رائد محمد عبد ربه، عكاشة محمد صالح، فن كتابة السيناريو، دار الجنادرية للنشر والتوزيع، الأردن، عمان، الطبعة الأولى، 2009م.	
2- د. مصطفى حميد الطائي، الفنون الإذاعية والتلفزيونية وفلسفة الإقناع، دار الوفاء لدنيا الطباعة والنشر الإسكندرية- مصر الطبعة الأولى، 2007م.	
3- د. مصطفى حميد الطائي، الفنون الإذاعية والتلفزيونية وفلسفة الإقناع، دار الوفاء لدنيا الطباعة والنشر الإسكندرية- مصر الطبعة الأولى، 2007م.	
4- د. سوزان يوسف القليني، تكنولوجيا الاتصال والإعلام دار النهضة العربية ، القاهرة، 2006م.	
3. مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)	

X. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:	
1.	الحضور والغياب:
2.	الحضور المتأخر:
3.	ضوابط الاختبارات والامتحانات:
4.	التكليفات / المهام والمشاريع:
5.	العش:
6.	الانتحال:
7.	سياسات أخرى: