

مواصفات مقرر:  
الكتابة للإذاعة والتلفزيون

Republic of Yemen

Alandalus University

Quality Assurance Unit



الجمهورية اليمنية

جامعة الاندلس

للعلوم والتقنية

وحدة ضمان الجودة

كلية:	توصيف مقرر: الكتابة للإذاعة والتلفزيون	قسم: الإعلام
-------	--	--------------

أولاً: المعلومات العامة عن المقرر:					
1.	اسم المقرر:	الكتابة للإذاعة والتلفزيون			
2.	رمز المقرر ورقمه:	348			
3.	الساعات المعتمدة:	محاضرة	سمنار	عملي	تدريب
		3			
3	الإجمالي				
4.	المستوى والفصل الدراسي:	المستوى الثالث الفصل السادس			
5.	المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):	مدخل إلى الإذاعة والتلفزيون ، تقنيات إذاعية وتلفزيونية			
6.	المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):	إنتاج البرامج الإذاعية والتلفزيونية، المونتاج التلفزيوني			
7.	البرنامج/التي يتم فيها تدريس المقرر:	الإعلام – برنامج الإذاعة والتلفزيون			
8.	لغة تدريس المقرر:	العربية			
9.	نظام الدراسة:	النظام الفصلي			
10.	أسلوب الدراسة في البرنامج:	منتظم			
11.	مكان تدريس المقرر:	قاعة الكلية			
12.	اسم معد مواصفات المقرر:	د/ عبدالكريم الوصابي			
13.	تاريخ اعتماد مجلس الجامعة:				

ثانياً: وصف المقرر:
<p>تتم أهمية هذا المقرر في كونه يمثل الدليل النظري والعملي للطالب في كيفية الكتابة للراديو والتلفزيون، ويتعرف الطالب فيه على مفهوم الكتابة للإذاعة والتلفزيون وأنواعها وشروطها وأهدافها وقواعدها، وخصائص الجمهور، والإطار الاجتماعي للكتابة، الوقوف على لغة الإذاعة، وخصائص الكلمة الإذاعية، المؤثرات الصوتية والموسيقى واستخداماتها، فهم خصائص العناصر المرئية، والعنصر الصوتي في الكتابة للتلفزيون، وفن الكتابة للتلفزيون، وشكل كتابة النص التلفزيوني والمصطلحات الفنية فيه. والتعرف على أشكال وقوالب البرامج الكتابة للإذاعة والتلفزيون.</p>
ثالثاً: مخرجات التعلم:
<p>يتوقع من الطالب عند اكمال المقرر بنجاح ان يكون قادرا على ان: المعرفة والفهم</p>

A1 يعرف المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بالكتابة للإذاعة والتلفزيون  
A2 يحدد مراحل وخطوات كتابة البرامج الإذاعية والتلفزيونية

### المهارات الذهنية

B1 يقترح الأفكار والأشكال البرمجية الإذاعية والتلفزيونية المختلفة وأساليب إعدادها وتحريها  
B2 يحلل القضايا والظواهر الاجتماعية بأسلوب يتناسب مع طبيعة الجمهور المستهدف

### المهارات العملية المهنية

C1 يطبق القواعد العلمية والمهنية في كتابة البرامج الإذاعية والتلفزيونية

### المهارات العامة

D1 يطرح قضايا إعلامية واجتماعية ويدافع عنها

## رابعاً: مواصلة مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم

أولاً: مواصلة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقييم:

مخرجات المقرر / المعرفة والفهم	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
A1 يعرف المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بالكتابة للإذاعة والتلفزيون	المحاضرة النقاش العروض التقديمية	أسئلة القاعة التطبيقات العملية الامتحان النصفى والنهائي
A2 يحدد مراحل وخطوات كتابة البرامج الإذاعية والتلفزيونية	المحاضرة النقاش العروض التقديمية	أسئلة القاعة التطبيقات العملية الامتحان النصفى والنهائي

## خامساً: مواصلة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

مخرجات المقرر / المهارات الذهنية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
B1 يقترح الأفكار والأشكال البرمجية الإذاعية والتلفزيونية المختلفة وأساليب إعدادها وتحريها	المحاضرة النقاش التكاليف التطبيقية	أسئلة القاعة الامتحان النصفى والنهائي التطبيقات العملية
B2 يحلل القضايا والظواهر الاجتماعية بأسلوب يتناسب مع طبيعة الجمهور المستهدف	المحاضرة النقاش التكاليف التطبيقية	أسئلة القاعة الامتحان النصفى والنهائي التطبيقات العملية

## سادساً: مواصلة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر
تمارين أنشطة تطبيقية أسئلة القاعة الامتحانات النصفية والنهائية	المحاضرة النقاش التكاليف التطبيقية	C1 يطبق القواعد العلمية والمهنية في كتابة البرامج الإذاعية والتلفزيونية
<b>سابعاً: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:</b>		
استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية
تمارين أنشطة صفية	المحاضرة التكاليف التطبيقية	D1 يطرح قضايا إعلامية واجتماعية ويدافع عنها

**ثامناً: مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.**

<b>وحدات /مواضيع محتوى المقرر</b>					
<b>أولاً: الجانب النظري والعملية</b>					
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	رموز مخرجات تعلم المقرر
1	اللغة الإذاعية وحرفية الكلمة (1)	مستويات العربية المعاصرة المقاييس الجمالية في الكلمة المذاعة خصائص الكلمة المذاعة	1	3	A1
2	اللغة الإذاعية وحرفية الكلمة (2)	فن الكتابة بالصوت - الكاتب الإذاعي سمات المعد الإذاعي -العلاقة بين المعد الإذاعي والمذيع	1	3	A1
3	الأسس العلمية في كتابة البرامج الإذاعية.	المفردات اللغوية في مجال الإذاعة	1	3	A1
4	الأشكال والقوالب الفنية للبرامج الإذاعية(1)	أنواع البرامج الإذاعية والاعتبارات الهامة التي يأخذها الكاتب في الاعتبار عند الكتابة	1	3	A1+A2+B1+C1
	الأشكال والقوالب الفنية للبرامج الإذاعية(2)		1	3	A1+A2+B1+C1
5	الخطوات العملية في كتابة البرامج الإذاعية	كتابة النصوص - التخطيط الجيد للنص- ووسائل وأدوات التأثير الإذاعي	1	3	A2+B1+B2+C1
6	الكتابة للتلفزيون	أوجه التشابه والاختلاف بين الإذاعة والتلفزيون والفرق بينهما	1	3	A1+A2+B2
7	اللغة التلفزيونية (1)	أساسيات الكتابة التلفزيونية	1	3	A1+A2+B1+C1
8	اللغة التلفزيونية (2)	الصورة التلفزيونية في الكتابة التلفزيونية	1	3	A1+A2+B1+C1
9	كتابة البرامج التلفزيونية	الاعتبارات - المتطلبات - الاختلافات	1	3	A1+A2+C1+B2

A1+A2+B1+C1	3	1	أنواع البرامج التلفزيونية ومراحل إعدادها	أشكال البرامج التلفزيونية (1)	10
A1+A2+B1+C1	3	1	تكملة لبقية البرامج في المحاضرة السابقة	أشكال البرامج التلفزيونية (2)	11
A1+A2+B1+B2+C1+D1	3	1	النص المكتوب وعناصره في البرامج الدرامية	إعداد وكتابة البرامج الدرامية	12
A1+A2+B1+B2+C1+D1	3	1	تطبيقات عملية للبرامج الإذاعية	تطبيقات عملية للبرامج الإذاعية	13
A1+A2+B1+B2+C1+D1	3	1	تطبيقات عملية للبرامج التلفزيونية	تطبيقات عملية للبرامج التلفزيونية	14
	42	14	إجمالي الأسابيع والساعات		

<b>تاسعا: استراتيجيات التدريس:</b>	
	محاضرات.
	تطبيق عملي.
	واجبات منزلية
	مناقشة جماعية
	تكاليف جماعية

<b>I. التعينات والتكاليف:</b>					
الرقم	التكليف/النشاط	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة	الدرجة
1	تقديم أفكار برامجية	A1+A2+B1+B2+C1 +D1			
2	كتابة تصورات				
3	إعداد نصوص				
4	كتابة سيناريو درامي				
5					
<b>عاشرا: تقويم التعلم:</b>					
الرقم	أنشطة التقويم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي	المخرجات التي يحققها
	-	10			A1+A2+B1+B2+C1+ D1
	-	-	-		اختبار أول (قصير) Quiz 1

			20	-	اختبار منتصف الفصل Midterm Exam
			-	-	اختبار ثاني (قصير) Quiz 2
			60	-	الاختبار النهائي Final Exam
			10	-	الحضور والمواظبة
			10	-	الواجبات / الأنشطة / التكاليف Homework/Tasks/Assignments
		%100	100	المجموع	
<b>الحادي عشر: مصادر التعلم:</b>					
<p>(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).  نسمة البطريق ، 2009، الكتابة للإذاعة والتلفزيون، الدار العربية للنشر والتوزيع، مصر  روبرت ايل هليارد- ترجمة (مؤيد فوزي) 2014، الكتابة للتلفزيون والإذاعة ووسائل الإعلام الحديثة، دار الكتاب الجامعي ، الإمارات</p>					
<b>المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)</b>					
<p>أميرة الحسيني، 2005، فن الكتابة للإذاعة والتلفزيون، دار النهضة العربية، بيروت  حسن علي محمد ، 2005 ، فنون الكتابة والحديث للراديو والتلفزيون ،دار البيان للطباعة والنشر، مصر</p>					
<b>المراجع المساعدة</b>					
<b>مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)</b>					
-1					

<b>الثاني عشر: الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.</b>	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
1.	الحضور والغياب: إذا تغيب الطالب 25% من المحاضرات بدون عذر يرفع اسمه لشؤون الطلاب ويحرم من دخول امتحان المادة النهائي.
2.	الحضور المتأخر: يمنع الطالب من دخول المحاضرة اذا تكرر حضوره المتأخر أكثر من مرة.
3.	ضوابط الاختبارات والامتحانات: كما في اللانحة.
4.	التكليفات / المهام والمشاريع: يسلم الطالب التكليف في المحدد من قبل استاذ المادة وتعتبر غير مقبولة بعد الوقت المحدد.

5.	الغش: يحرم من مقرر الغش ومادة قبل ومادة بعد.
6.	الانتحال: يفصل سنه من الدراسة.
7.	سياسات أخرى:

خطة مقرر: ..... (يكتب اسم المقرر)

I. معلومات عن مدرس المقرر:						
الاسم			د/ عبدالكريم الوصابي			
المكان ورقم الهاتف			777995580			
البريد الإلكتروني			Alwsabi75@hotmail.com			
الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد	السبت	الساعات المكتبية ( 3 / أسبوعيا )

II. معلومات عامة عن المقرر:				
الكتابة للإذاعة والتلفزيون		اسم المقرر:		
348		رمز المقرر ورقمه:		
المجموع	الساعات			
	نظري	سمنار	عملي	تدريب
3	3			
المستوى الثالث الفصل السادس		المستوى والفصل الدراسي:		
مدخل إلى الإذاعة والتلفزيون ، تقنيات إذاعية وتلفزيونية		المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):		
إنتاج البرامج الإذاعية والتلفزيونية، المونتاج التلفزيوني		المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):		
الإعلام – برنامج الإذاعة والتلفزيون		البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:		
العربية		لغة تدريس المقرر:		
قاعة الكلية		مكان تدريس المقرر:		

III. وصف المقرر الدراسي:
<p>تتم أهمية هذا المقرر في كونه يمثل الدليل النظري والعملي للطالب في كيفية الكتابة للراديو والتلفزيون، ويتعرف الطالب فيه على مفهوم الكتابة للإذاعة والتلفزيون وأنواعها وشروطها وأهدافها وقواعدها، وخصائص الجمهور، والإطار الاجتماعي للكتابة، الوقوف على لغة الإذاعة، وخصائص الكلمة الإذاعية، المؤثرات الصوتية والموسيقى واستخداماتها، فهم خصائص العناصر المرئية، والعنصر الصوتي في الكتابة للتلفزيون، وفن الكتابة للتلفزيون، وشكل كتابة النص التلفزيوني والمصطلحات الفنية فيه. والتعرف على أشكال وقوالب البرامج الكتابة للإذاعة والتلفزيون.</p>

IV. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:
<p>A1 يعرف المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بالكتابة للإذاعة والتلفزيون  A2 يحدد مراحل وخطوات كتابة البرامج الإذاعية والتلفزيونية  B1 يقترح الأفكار والأشكال البرمجية الإذاعية والتلفزيونية المختلفة وأساليب إعدادها وتحريرها  B2 يحلل القضايا والظواهر الاجتماعية بأسلوب يتناسب مع طبيعة الجمهور المستهدف  C1 يطبق القواعد العلمية والمهنية في كتابة البرامج الإذاعية والتلفزيونية  D1 يطرح قضايا إعلامية واجتماعية ويدافع عنها</p>



V. محتوى المقرر:					
الجانب النظري					
رموز مخرجات تعلم المقرر	الساعات الفعلية	عدد الأسابيع	المواضيع التفصيلية	وحدات/ موضوعات المقرر	الرقم
	3	1	مستويات العربية المعاصرة المقاييس الجمالية في الكلمة المذاعة خصائص الكلمة المذاعة	اللغة الإذاعية وحرفية الكلمة (1)	1
	3	1	فن الكتابة بالصوت - الكاتب الإذاعي سمات المعد الإذاعي -العلاقة بين المعد الإذاعي والمذيع	اللغة الإذاعية وحرفية الكلمة (2)	2
	3	1	المفردات اللغوية في مجال الإذاعة	الأسس العلمية في كتابة البرامج الإذاعية.	3
	3	1	أنواع البرامج الإذاعية والاعتبارات الهامة التي يأخذها الكاتب في الاعتبار عند الكتابة	الأشكال والقوالب الفنية للبرامج الإذاعية(1)	4
	3	1		الأشكال والقوالب الفنية للبرامج الإذاعية(2)	
	3	1	كتابة النصوص – التخطيط الجيد للنص- ووسائل وأدوات التأثير الإذاعي	الخطوات العملية في كتابة البرامج الإذاعية	5
	3	1	أوجه التشابه والاختلاف بين الإذاعة والتلفزيون والفرق بينهما	الكتابة للتلفزيون	6
	3	1	أساسيات الكتابة التلفزيونية	اللغة التلفزيونية (1)	7
	3	1	الصورة التلفزيونية في الكتابة التلفزيونية	اللغة التلفزيونية (2)	8
	3	1	الاعتبارات – المتطلبات - الاختلافات	كتابة البرامج التلفزيونية	9
	3	1	أنواع البرامج التلفزيونية ومراحل إعدادها	أشكال البرامج التلفزيونية (1)	10
	3	1	تكملة لبقية البرامج في المحاضرة السابقة	أشكال البرامج التلفزيونية (2)	11
	3	1	النص المكتوب وعناصره في البرامج الدرامية	إعداد وكتابة البرامج الدرامية	12
	3	1	تطبيقات عملية للبرامج الإذاعية	تطبيقات عملية للبرامج الإذاعية	13
	3	1	تطبيقات عملية للبرامج التلفزيونية	تطبيقات عملية للبرامج التلفزيونية	14
	42	14	إجمالي الأسابيع والساعات		

الجانب العملي:			
كتابة تجارب (مواضيع / مهام) النشاط العملي			
الرقم	المهام / التجارب العملية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية
1			

			2
			3
			4
			5
		إجمالي الأسابيع والساعات	

V. استراتيجيات التدريس:	
	محاضرات.
	تطبيق عملي.
	واجبات منزلية
	مناقشة جماعية
	تكاليف جماعية

V. التكاليف / المهام:			
الرقم	التكليف/النشاط	الأسبوع	الدرجة (إن وجدت)
1	تقديم أفكار ببرنامجية		
2	كتابة تصورات		
3	إعداد نصوص		
	كتابة سيناريو درامي		

VI. تقويم التعلم:				
الرقم	موضوعات التقويم	موعد التقويم / اليوم والتاريخ	الدرجة	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي)
	الواجبات / الأنشطة / التكاليف	10	-	-
	اختبار أول (قصير) Quiz 1	-	-	-
	اختبار منتصف الفصل	20	-	-
	اختبار ثاني (قصير) Quiz 2	-	-	-
	الاختبار النهائي Final Exam	60	-	-
	الحضور والمواظبة	10	-	-

		10	-	الواجبات / الأنشطة / التكاليف
	%100	100		المجموع

VII. مصادر التعلم:				
1. المراجع الرئيسية: نسمة البطريق ، 2009، الكتابة للإذاعة والتلفزيون، الدار العربية للنشر والتوزيع، مصر روبرت ايل هليارد- ترجمة (مؤيد فوزي) 2014، الكتابة للتلفزيون والإذاعة ووسائل الإعلام الحديثة، دار الكتاب الجامعي ، الإمارات				
2. المراجع المساعدة: أميرة الحسيني، 2005، فن الكتابة للإذاعة والتلفزيون، دار النهضة العربية، بيروت حسن علي محمد ، 2005 ، فنون الكتابة والحديث للراديو والتلفزيون ،دار البيان للطباعة والنشر، مصر				
3. مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)				

VIII. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:	
1.	الحضور والغياب:
2.	الحضور المتأخر:
3.	ضوابط الاختبارات والامتحانات:
4.	التكاليفات / المهام والمشاريع:
5.	الغش:
6.	الانتحال:
7.	سياسات أخرى: